

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH CÀ MAU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2274/QĐ-UBND

Cà Mau, ngày 20 tháng 11 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực thi đua - khen thưởng trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, được sửa đổi, bổ sung năm 2017, 2019;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Công văn số 5990/VPCP-KSTT ngày 22/8/2024 của Văn phòng Chính phủ về công bố, rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 926/TTr-SNV ngày 15/11/2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố 02 thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực thi đua - khen thưởng trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau (kèm theo Danh mục và nội dung cụ thể).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (Cổng Thông tin điện tử tỉnh) và các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện công khai thủ tục hành chính nội bộ nêu tại Điều 1 Quyết định này trên Cổng Thông tin điện tử tỉnh theo đúng quy định. Hoàn thành xong trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày Quyết định có hiệu lực thi hành.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Giám đốc Cổng Thông tin điện tử tỉnh và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lâm Văn Bi

DANH MỤC
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ LĨNH VỰC THI ĐUA - KHEN THƯỞNG
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA CHỦ TỊCH
ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH CÀ MAU

PHẦN I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

STT	Tên thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
1	Đề nghị hủy bỏ quyết định tặng danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng, thu hồi hiện vật khen thưởng và tiền thưởng (cấp tỉnh)	Thi đua - Khen thưởng	Sở Nội vụ
2	Đề nghị tước, phục hồi và trao lại danh hiệu vinh dự nhà nước	Thi đua - Khen thưởng	Sở Nội vụ

PHẦN II
NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

1. Đề nghị hủy bỏ quyết định tặng danh hiệu thi đua hoặc hình thức khen thưởng, thu hồi hiện vật khen thưởng và tiền thưởng (cấp tỉnh)

1.1. Trình tự thực hiện:

Căn cứ vào kết luận của cơ quan có thẩm quyền xác định việc tập thể, cá nhân có hành vi vi phạm thuộc các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 93 của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022; Cơ quan, đơn vị trình khen thưởng (*Sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố*) chuẩn bị hồ sơ đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh hủy bỏ quyết định tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng cấp tỉnh và bị thu hồi hiện vật, tiền thưởng đã nhận đối với cá nhân, tổ chức gửi trực tiếp Sở Nội vụ (*Ban Thi đua khen thưởng; địa chỉ: Tầng 4 Tòa nhà Ủy ban nhân dân tỉnh, số 91-93 Lý Thường Kiệt, Phường 5, thành phố Cà Mau*) hoặc Bưu chính, hoặc trực tuyến thông qua Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iOffice).

- **Thời gian tiếp nhận:** Vào giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày nghỉ lễ theo quy định).

+ Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút.

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

- **Trình tự giải quyết tại Sở Nội vụ:**

+ Bước 1: Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ, nhập các thông tin cơ bản về bộ hồ sơ, kiểm tra các thành phần hồ sơ, chuyển đến lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh phân công Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh xử lý hồ sơ: 0,5 ngày làm việc.

+ Bước 2: Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, thẩm định hồ sơ (trường hợp hồ sơ chưa đáp ứng được quy định, thông báo cho tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ), khi đầy đủ hồ sơ Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng trình hoàn thiện hồ sơ, chuyển lãnh đạo Ban Thi đua – Khen thưởng ký duyệt, trình lãnh đạo Sở Nội vụ ký, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định: 17 ngày làm việc.

+ Bước 3: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quy trình tiếp theo: 0,5 ngày làm việc.

- Trình tự giải quyết tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:

+ Bước 1: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, thẩm định hồ sơ trình của Sở Nội vụ, hoàn thiện hồ sơ, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ký *phê duyệt kết quả thủ tục hành chính nội bộ theo quy định*: 6,5 ngày làm việc.

+ Bước 2: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ, kết quả giải quyết về Sở Nội vụ (*Ban Thi đua - Khen thưởng*) thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính nội bộ, trả kết quả (*đồng thời cấp kết quả giải quyết thủ tục hành chính nội bộ*) cho các cơ quan, đơn vị: 0,5 ngày làm việc.

1.2. Cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc Bưu chính, hoặc trực tuyến thông qua Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iOffice).

1.3. Thành phần hồ sơ:

+ Tờ trình của cơ quan, đơn vị, địa phương.

+ Báo cáo tóm tắt của cơ quan, đơn vị, địa phương trực tiếp trình khen thưởng về lý do trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh hủy bỏ quyết định tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, thu hồi hiện vật khen thưởng và tiền thưởng (cấp tỉnh) (kèm theo Quyết định).

1.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ (bản chính).

1.5. Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó:

- Tại Sở Nội vụ 18 ngày làm việc.

- Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 07 ngày làm việc.

1.6. Đối tượng thực hiện TTHC nội bộ: Sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

1.7. Cơ quan giải quyết TTHC nội bộ:

- **Cơ quan thực hiện TTHC nội bộ:** Sở Nội vụ tỉnh Cà Mau, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau.

- **Cơ quan, người có thẩm quyền giải quyết:** Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau.

1.8. Kết quả thực hiện TTHC nội bộ: Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau.

1.9. Phí, lệ phí (nếu có): Không.

1.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không.

1.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ (nếu có): Đầy đủ hồ sơ theo quy định.

1.12. Căn cứ pháp lý của TTHC nội bộ:

+ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022.

+ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

2. Đề nghị tước, phục hồi và trao lại danh hiệu vinh dự nhà nước

2.1. Trình tự thực hiện:

Căn cứ Bản án của cơ quan có thẩm quyền đối với cá nhân, pháp nhân thương mại có hành vi vi phạm thuộc các khoản 3, 4, 5 Điều 93 của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022. Sở, ban, ngành tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện, thành phố chuẩn bị hồ sơ tước, phục hồi và trao lại danh hiệu vinh dự nhà nước trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh duyệt, trình cấp có thẩm quyền (*qua Bộ Nội vụ*) gửi trực tiếp đến Sở Nội vụ (*Ban Thi đua khen thưởng; Địa chỉ: Tầng 4 Tòa nhà Ủy ban nhân dân tỉnh, số 91-93 Lý Thường Kiệt, Phường 5, thành phố Cà Mau*) hoặc Bưu chính hoặc trực tuyến thông qua Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iOffice).

- **Thời gian tiếp nhận:** Vào giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày nghỉ lễ theo quy định).

+ Buổi sáng: Từ 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 00 phút.

+ Buổi chiều: Từ 13 giờ 00 phút đến 17 giờ 00 phút.

* **Lưu ý:** Trường hợp cá nhân, pháp nhân thương mại bị tước danh hiệu vinh dự nhà nước mà sau đó có bản án, quyết định của Tòa án có hiệu lực pháp luật tuyên không có tội, miễn trách nhiệm hình sự hoặc không thuộc trường hợp quy định tại các khoản 3, 4, 5 Điều 93 của Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 thì được phục hồi và trao lại danh hiệu vinh dự nhà nước.

- **Trình tự giải quyết tại Sở Nội vụ:**

+ Bước 1: Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ nhập các thông tin cơ bản về bộ hồ sơ, kiểm tra các thành phần hồ sơ chuyển hồ sơ đến lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh phân công Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh xử lý hồ sơ: 0,5 ngày làm việc.

+ Bước 2: Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra, thẩm định hồ sơ (*trường hợp hồ sơ chưa đáp ứng được quy định, thông báo cho tổ chức, cá nhân bổ sung đầy đủ hồ sơ*), khi đầy đủ hồ sơ Chuyên viên Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh hoàn thiện hồ sơ, chuyển lãnh đạo Ban Thi đua - Khen thưởng tỉnh

ký duyệt, trình lãnh đạo Sở Nội vụ ký, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét ban hành Tờ trình trình Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ quyết định tước, phục hồi và trao lại danh hiệu vinh dự nhà nước: 17 ngày làm việc.

+ Bước 3: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển hồ sơ đến Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện quy trình tiếp theo: 0,5 ngày làm việc.

- **Trình tự giải quyết tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh:**

+ Bước 1: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tiếp nhận, thẩm định hồ sơ trình của Sở Nội vụ, hoàn thiện hồ sơ, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ký ban hành Tờ trình trình Chủ tịch nước, Thủ tướng Chính phủ quyết định tước, phục hồi và trao lại danh hiệu vinh dự nhà nước: 6,5 ngày làm việc.

+ Bước 2: Văn thư ghi số, lưu hồ sơ, scan kết quả giải quyết đính kèm lên hệ thống; chuyển Tờ trình, hồ sơ trình đến Bộ Nội vụ thực hiện quy trình tiếp theo, đồng thời gửi 01 bộ hồ sơ về Sở Nội vụ (Ban Thi đua - Khen thưởng) thực hiện lưu trữ hồ sơ thủ tục hành chính nội bộ và triển khai thực hiện theo quy định: 0,5 ngày làm việc.

- **Trình tự giải quyết tại Bộ Nội vụ:** Thực hiện theo quy chế hoạt động riêng của Bộ Nội vụ.

2.2. Cách thức thực hiện: Trực tiếp hoặc Bru chính, hoặc trực tuyến thông qua Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (iOffice).

2.3. Thành phần hồ sơ:

+ Tờ trình của cơ quan, đơn vị, địa phương.

+ Báo cáo tóm tắt của cơ quan, đơn vị, địa phương trong đó nêu rõ nội dung hoặc giải trình lý do đề nghị và ý kiến của cấp có thẩm quyền.

2.4. Số lượng hồ sơ: 01 bộ (bản chính).

2.5. Thời hạn giải quyết: Trong thời hạn 25 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Trong đó:

- Tại Sở Nội vụ 18 ngày làm việc.

- Tại Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh 07 ngày làm việc.

2.6. Đối tượng thực hiện TTHC nội bộ: Sở, ban, ngành tỉnh; Ủy ban nhân dân huyện, thành phố.

2.7. Cơ quan giải quyết TTHC nội bộ

- **Cơ quan thực hiện TTHC nội bộ:** Sở Nội vụ tỉnh Cà Mau, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau

- **Cơ quan, người có thẩm quyền giải quyết:** Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Cà Mau.

2.8. Kết quả thực hiện TTHC nội bộ: Tờ trình của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

2.9. Phí, lệ phí (nếu có): Không

2.10. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không

2.11. Yêu cầu, điều kiện thực hiện TTHC nội bộ (nếu có): Đầy đủ hồ sơ theo quy định.

2.12. Căn cứ pháp lý của TTHC nội bộ:

- + Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022.
- + Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng./.